

МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА им.Р.ЭЛЬМУРЗАЕВА с.ХАМБИ-ИРЗИ»
(МБОУ «СОШ им.Р.Эльмурзаева с.Хамби-Ирзи»)
МУ «Техьа-Мартан муниципальни кӀоштан дешаран дакъа»
Муниципальни бюджетни юкъардешаран хьукмат
«ЭЛЬМУРЗАЕВ РИЗВАНАН ЦІАРАХ ЙОЛУ ХАМБИ-ИРЗЕРА ЙУККЪЕРА
ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБЙХ «ЭЛЬМУРЗАЕВ РИЗВАНАН ц1арах йолу Хамби-Ирзера ЙЙИ»)

П Р И К А З

25 августа 2023г.

№ 18-од

с.Хамби-Ирзи

О назначении ответственного за организацию горячего питания для обучающихся МБОУ «СОШ им.Р.Эльмурзаева с.Хамби-Ирзи»

В целях реализации Дорожной карты по организации бесплатного горячего питания обучающихся, на основании Распоряжения Правительства Чеченской Республики №290-р от 15.07.2020г. «Об утверждении Перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, обеспечивающих охват 100% от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях Чеченской Республики (дорожная карта)»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание обучающихся 1-4 классов с 1 сентября 2023 года по 30 мая 2024 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания в школе зам. директора по ВР Юнусову Л.А.,
 - 2.1. Ответственному за питание строго соблюдать и выполнять требования положения об организации питания в МБОУ «СОШ им.Р.Эльмурзаева с.Хамби-Ирзи»
3. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания повару и кухонному работнику необходимо:
 - строго придерживаться десятидневного меню по двум возрастным категориям при приготовлении пищи.
 - разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню
 - строго соблюдать технологию приготовления блюд;

- выдавать готовую продукцию только после снятия пробы медицинской сестрой с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.
- контролировать за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации
- производить закладку продуктов в котёл в присутствии членов комиссии.

4. В целях организации контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии медсестры Цеховой М.Б. или членов комиссии по питанию.

4.1 Запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая хранится на пищеблоке; ответственность за ее ведение возлагается на медсестру Цехову М.Б.

5. Классным руководителям строго соблюдать и выполнять требования в положении об организации питания в МБОУ «СОШ им.Р.Эльмурзаева с.Хамби-Ирзи»

6. Завхозу Согаипову О.А.:

- обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт;
- осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;
- обеспечить наличия торгового, холодильного, технологического и его комплектующих на пищеблоке, необходимого количества кухонной, столовой посуды и спец.инвентаря;
- обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений;
- выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;
- обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений столовой.
- Осуществлять своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество.

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



Юнусова Разет Султановна

Р.С.Юнусова

Сертификат: 711aa35d3dcae0a04c425d20f2439fa9d9aa920b

Действует с 22.04.2024 до 16.07.2025

