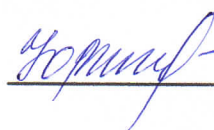


Директор МБОУ «СОш им. Р. Эльмурзаева

Утверждаю  
с. Хамби-Ирзи  
Юнусова Р.С.



## **План профориентационной работы 2021-2022 учебный год**

**Цель:** оказание профориентационной поддержки обучающимся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности.

### **Задачи:**

- сформировать положительное отношение к труду;
- научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
- научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;
- научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности)

**Основными направлениями профориентационной работе в школе являются:**

- **Профессиональная информация:** включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существенных для самоопределения, о системе учебных заведений и путях получения профессии, о потребностях общества в кадрах.
- **Профессиональное воспитание:** включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать учащихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной работы, общественно-полезному и производственному труду, к активной пробе сил. Важно, чтобы школьник пробовал себя в самых различных видах деятельности.
- **Профессиональная консультация:** изучение личности учащегося, носит индивидуальный характер. Классный руководитель может использовать такие методы работы как наблюдение за деятельностью и развитием учащихся, изучение результатов их учебной и внеучебной деятельности, анкетирование, составление психолого-педагогических характеристик учащихся.

### **Формы работы:**

- профориентационные уроки;
- экскурсии;
- классный час по профориентации;
- встречи со специалистами;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

### **Формы взаимодействия с учащимися школы с целью профориентации:**

- участие в предметных олимпиадах;
- участие в конкурсах, проектах, мероприятиях, соревнованиях различной направленности;
- анкетирование и тестирование старшеклассников;
- профориентационные опросники;
- профориентационные игры.

### **Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:**

- экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления;
- посещение выставок-ярмарок учебных мест, организованных учебными заведениями;
- посещение учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей;
- размещение информационных материалов по профориентации на школьном сайте.

<b>№ п/ п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Класс</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответствен ный</b>
<b>1. Организационно-информационная деятельность</b>				
1.	Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов		сентябрь	Зам. директора по ВР
2.	Координирование работы педагогического коллектива		в течение года	Администрация
3.	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения среднего		август-сентябрь	Администрация, классные руководители

	профессионального образования выпускников 9 классов.			
4.	Осуществление взаимодействия с учреждениями профессионального образования Городецкого района		в течение года	Администрация
<b>2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками</b>				
1	Оказание помощи в разработке, организации и проведении воспитательных мероприятий	Классные руководители	в течение года	Зам. директора по ВР
<b>3. Профориентационные мероприятия с обучающимися</b>				
1.	Всероссийская акция " Урок цифры"	1-9	в течение учебного года	Заместители директора по ВР учителя информатики
2.	Организация тематических классных часов.	1-9	В течение года	Классные руководители
3.	Поведение классных мероприятий «Профессии наших родителей»	5-9	В течение года	Классные руководители
4.	Методика "Матрица выбора профессии"	4-9	В течение года	Педагог-психолог.
5.	Оформление классных стендов о профессии	5-9	В течение года	Классные руководители
6.	Организация и проведение экскурсий на различные предприятия.	1-9	В течение года	Заместители директора по ВР Классные руководители
7.	Посещение районных и городских мероприятий профориентационной направленности.	5-9	в течение учебного года	Заместители директора по ВР Классные руководители
8.	Посещение Дней открытых дверей учебных заведения города и района.	5-9	в течение учебного года	Классные руководители

9.	Организация и проведение занимательных викторин и бесед с использованием медиатеки.	1-9	в течение года	администрация, библиотекарь
10.	Организация экскурсий на предприятия.	1-9	в течение года	администрация, классные руководители
11.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	1-9	в течение года	администрация, классные руководители
<b>4. Профориентационная деятельность с родителями</b>				
1.	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и высшего образования.	8-9	в течение года	администрация, классные руководители
2.	Привлечение родителей к участию в проведении мероприятий классно-урочной системы и системы дополнительного образования.	8-9	в течение года	администрация, классные руководители, учителя-предметники